

## Scheda proposta attività seminariale Disum per l'anno accademico 2025-26

Titolo	<b>L'arte di archiviare l'effimero: conservazione e valorizzazione del patrimonio teatrale e performativo</b>
Numero di ore	18
Docente proponente	<b>Simona Scattina</b>
Nome docente/i incaricato/i	<b>Doriana Giudice</b>
Contatti docente incaricato (e mail e cellulare)	<b>dorianagiudice@hotmail.it</b>
Breve profilo docente	<p><b>Doriana Giudice</b> è dal 4 marzo 2024 assegnista di ricerca in Discipline dello Spettacolo (PEMM-01/A) presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche dell'Università degli Studi di Catania con un progetto dal titolo: "Per un'indagine del patrimonio materiale e immateriale del Terzo Teatro in Sicilia. Gli archivi parlanti del Piccolo Teatro di Catania (Fondo Gianni Salvo) e del Teatro Libero di Palermo", responsabile scientifico la Prof.ssa Simona Scattina.</p> <p>Le sue linee di ricerca coniugano saperi e metodologie diverse, legate soprattutto al teatro e alla cultura visuale. Ha incentrato il suo interesse sulla drammaturgia contemporanea di Tindaro Granata e Marta Cuscunà. Dal 2023 è nel comitato di redazione di «Arabeschi», rivista internazionale di letteratura e visualità (Classe A per tutta l'Area 10).</p>
Descrizione dell'attività seminariale	<p>Il seminario di carattere teorico-pratico, della durata complessiva di 18 ore, mira ad una conoscenza base degli archivi e della memoria del teatro e della <i>performance</i> e del loro uso e riuso creativo nel campo della trasmissione del patrimonio culturale.</p> <p>Gli appuntamenti, della durata di 3 ore ciascuno per un totale di 18 ore, saranno così ripartiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'arte di archiviare l'effimero</b> (3 ore): introduzione sul patrimonio teatrale e performativo materiale e immateriale</li> <li>• <b>Archivio e memoria del teatro e della <i>performance</i></b> (3 ore): tipologie esistenti di archivi teatrali e performativi (istituzioni, artisti, associazioni, festival)</li> <li>• <b>Organizzazione, conservazione e valorizzazione degli archivi</b> (3 ore): tipologie di materiali conservati (documenti, fotografie, registrazioni, copioni, scenografie, costumi)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La sfida della ricerca archivistica</b> (3 ore): metodologie, approcci e buone pratiche</li> <li>• <b>Archivi d'artista</b> (3 ore): dal processo creativo alla fruizione</li> <li>• <b>Casi studio e applicazioni pratiche</b> (3 ore): visite virtuali e/o reali, digitalizzazione e accessibilità</li> </ul>
Obiettivi formativi	<p>Ogni partecipante, che avrà seguito le lezioni seminariali e avrà sostenuto la prova finale, avrà acquisito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenze in merito agli archivi che conservano la memoria delle pratiche teatrali</li> <li>- Consapevolezza circa l'importanza del ruolo degli archivi nella conservazione della memoria culturale</li> <li>- Conoscenze in merito alle buone pratiche di conservazione, digitalizzazione e accessibilità al patrimonio teatrale</li> </ul>
Requisiti minimi per accedere al seminario	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza della lingua italiana di livello B2</li> <li>- Competenze base di Storia del Teatro e dello Spettacolo</li> <li>- Dispositivo multimediale (pc, tablet, smartphone)</li> </ul>
Data inizio prenotazioni	1 ottobre 2025
Periodo previsto e date indicative di inizio e fine attività seminariale	20, 22, 24, 27, 29, 31 ottobre 2025 Ore 15 - 18
Luogo in cui si prevede lo svolgimento del seminario	Dipartimento di Scienze Umanistiche o Microsoft Teams (in caso di non disponibilità di aule)
Prova finale (Esempio: elaborato scritto, prova orale, testo creativo, performance, test, etc...) Giudizio finale (Idoneo/Non idoneo)	Relazione finale  Idoneo/Non idoneo
Rilascio attestato finale firmato da consegnare ai responsabili amministrativi	Previsto

Si dichiara che al momento non sono disponibili all'interno del Dipartimento unità di personale con profilo adeguato allo svolgimento dell'incarico in oggetto.

Si allega C.V. aggiornato e firmato, copia di un documento valido e codice fiscale del Docente incaricato.

FIRMA  
(Docente proponente)